**PRILOG I**

**DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA ZA**

**MJERU 1.1.4. „ Potpora osnaživanju postojećih mikro i malih poljoprivrednih gospodarstava“**

|  |  |
| --- | --- |
| **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NOSITELJE PROJEKATA**:  ***Napomena:***  *Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (****r.******br. 1.- 12.)***  *Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika.*  *Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.* | |
| **1.** | **Potpisan i ovjereni Prijavni obrazac \***  ***Pojašnjenje:***  *Preuzmite predložak Prijavnog obrasca (Obrazac A. – sastavni dio Natječaja)te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite (OPG koji nema žig može samo potpisati) te zajedno s propisanom dokumentacijom (navedenom u točkama 1. - 9.) dostavite na način i u rokovima kako je propisano LAG Natječajem.*  ***NAPOMENA:******U slučaju da prijavni obrazac nije dostavljen ili nije ovjeren i/ili potpisan od strane nositelja OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).\**** |
| **2.** | **Obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio).\***  ***Pojašnjenje:***  *Preuzmite predložak Poslovnog plana (Obrazac B. sastavni dio Natječaja) u word formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. Tablični dio (excel format) poslovnog plana se obavezno dostavlja u papirnatom i elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R).*  ***NAPOMENA:******U slučaju da obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio) nije dostavljen prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).\**** |
| **3.** | **Preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe u trgovačkom društvu/zadruzi).**  ***Pojašnjenje:***  *Dostavite obostranu presliku osobne iskaznice koja mora biti važeća na dan podnošenja prijave projekta (****za presliku osobne iskaznice nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika****). U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, dostavitePotvrdu o podnesenom Zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice te navedite razloge promjene podataka na osobnoj iskaznici.* |
| **4.** | **Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva, izdana od** **uprave Ministarstva poljoprivrede nadležne za izdavanje potvrde o ekonomskoj veličini nakon objave Natječaja te potpisana od djelatnika uprave Ministarstva poljoprivrede za izdavanje potvrde o ekonomskoj veličini.**  ***Pojašnjenje:***  *Potvrdao ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva obvezna je za sve nositelje projekata. Mora biti potpisana od strane djelatnika uprave Ministarstva poljoprivrede i izdana nakon objave natječaja.*  *Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva sadrži sljedeće:*  *- Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva*  *- Izjavu o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva*  *- FADN kalkulator s vidljivim izračunima.* |
| **5.** | **Obrazac C. Izjava o veličini poduzeća.**  ***Pojašnjenje:***  *Preuzmite predložak (Obrazac C. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (OPG koji nema žig može samo potpisati).Izjava o veličini poduzeća se obavezno dostavlja u papirnatom obliku (potpisano i ovjereno ako je primjenjivo) i elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R).*  ***NAPOMENA:*** *Obrazac ispunjavaju svi organizacijski oblici poljoprivrednog gospodarstva: OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga.* |
| **6.** | **Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu RH, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta i ovjerena od strane Porezne uprave. U Potvrdi ne smije biti naveden dug.** |
| **7.** | **Obrazac D. Obrazac FADN kalkulator**  ***Pojašnjenje:***  *Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti FADN kalkulator ako planira ostvarenje cilja „povećanje proizvodnog kapaciteta iskazom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata“.* |
| **8.** | **Obrazac E. Izjava o nepostojanju/postojanju sukoba interesa**  ***Pojašnjenje:***  *Preuzmite predložak (Obrazac E - sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu sa pojašnjenjima i uputama i potpišite.* |
| **9.** | **Obrazac F. Izjava o bespovratnim sredstvima**  ***Pojašnjenje:***  *Preuzmite predložak (obrazac F. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu sa pojašnjenjima i uputama i potpišite.* |
| **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA VEZANA UZ POREZNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA:** | |
| **OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK** | |
| **10.** | **A. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST I UTVRĐUJU DOHODAK KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA**   * **Prijava poreza na dohodak za 2018. godinu** (**Obrazac DOH**), ovjerena od strane nadležne Porezne uprave zajedno s pregledom poslovnih primitaka i izdataka (**Obrazac P-PPI**) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine, ovjerena i potpisana od strane nositelja projekata * **Popis dugotrajne imovine na dan 31.12. 2018. godine**   ili   * **Prijava u registar poreznih obveznika (RPO)** – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak   ***NAPOMENA****: Pod dohotkom od samostalne djelatnosti smatra se, u skladu s čl. 28. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16), dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva, drugi dohodak na temelju kojeg su porezni obveznici* *obvezno ili na vlastiti zahtjev odlučili utvrđivati dohodak na način za samostalne djelatnosti.* |
|  | **B. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUŠALNOM IZNOSU**   * **Evidencija o prometu na kraju 2018. godine (Obrazac KPR),** ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta * **Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za 2018. godinu (Obrazac PO – SD),** ovjereno od strane nadležne Porezne uprave   ili   * **Prijava u registar poreznih obveznika (RPO)** – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak u paušalnom iznosu   ***NAPOMENA:*** *Samostalne djelatnosti koje se mogu paušalno oporezivati propisane su čl. 1. Pravilnika o paušalnom oporezivanju samostalnih djelatnosti (NN br. 1/2017).* |
| **OBVEZNICI POREZA NA DOBIT** | |
| **11.** | **A. KOJI SU POSLOVALI**   * **Godišnji financijski izvještaj GFI-POD za 2018. godinu s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e** * **Popis dugotrajne imovine na dan 31.12. 2018. godine**   **B. KOJI JE BIO U STATUSU MIROVANJA**   * **Izjava o neaktivnosti** sukladno čl. 20. st.7. Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu od korisnika za prethodnu financijsku godinu)   ***NAPOMENA:*** *Obveznici poreza na dobit koji su predali izvještaje u ovoj godini obvezni su dostaviti GFI-POD za 2018. godinu zajedno s ovjerenom potvrdom FINA-e o predaji istih te Popis dugotrajne imovine za 2018. godinu potpisan i ovjeren od strane podnositelja prijave.* |
| **NOSITELJI PROJEKTA KOJA NISU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK (ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK)** | |
| **12.** | * **Obrazac Evidencije o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2018. godinu**   ***NAPOMENA:*** *Nositelji projekta koji po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva nisu obveznici poreza na dohodak sukladno čl. 29. st. 3. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16), odnosno oni koji po toj osnovi u poreznom razdoblju ostvare ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK, pod uvjetom da nisu obveznici poreza na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu ili ako ostvaruju poticaje na način i pod uvjetima propisanim posebnim za­konima.*   * **Korisnici koji su osnovani u godini prijave na natječaj trebaju dostaviti :**   ***Izjavu korisnika******da je osnovan u godini prijave na natječaj.*** |
| **OSTALA DOKUMENTACIJA KOJA SE PRILAŽE KAO DOKAZ DODJELJENIH BODOVA PO OSNOVNIM I DODATNIM KRITERIJIMA ODABIRA**  ***Napomena:***  *Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (r. br. 1-5)*  *Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika.*  *Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.* | |
| **1.** | **Dokaz o inovativnosti projekta**  *Pojašnjenje:*  *Ako nositelj projekta projektom koji je predmet prijave za potporu uvodi* ***inovativni proizvod/tehničko-tehnološki proces,*** *potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:*  *Dokaz o priznanju patenta izdan od nadležne institucije i/ili*  *Dokaz o nagradi na sajmovima inovacija (domaćim i stranim) i/ili*  *Dokaz o zaštićenom intelektualnom vlasništvu izdan od nadležne institucije ili postoji objašnjena strategija zaštite intelektualnog vlasništva*  *Priznati patent/nagrade/zaštićeno intelektualno vlasništvo/objašnjena strategija zaštite intelektualnog vlasništva mora se odnositi na proizvod/tehničko-tehnološki proces koji je predmet projekta (ulaganja) prijavljenog u prijavi za potporu.*  *U prijavi projekta potrebno je navesti koji je to inovativni proizvod/tehničko-tehnološki proces te obrazložiti na koji način je isti inovativan i povezan s projektom (ulaganjem) prikazanim u prijavi projekta.*  *Ako nositelj projekta projektom koji je predmet prijave za potporu uvodi* ***novi proizvod/tehničko-tehnološki proces:***  ***U prijavi projekta i uposlovnom planu*** *mora dokazati da je prijavljeno ulaganje vezano uz proizvodnju novog proizvoda sukladno pojašnjenju predmetnog kriterija odabira u Prilogu IV Pojašnjenje kriterija odabira projekata, B-Dodatni kriteriji odabira, Kriterij 1.- Doprinos dostizanja horizontalnih ciljeva EU* |
| **2.** | **Dokumentacija potrebna za ostvarivanje bodova po kriteriju- *Sustavi kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda***  **Ekološki proizvođači**  *Pojašnjenje:*Nositelj projekta za ostvarenje bodova po ovom kriteriju treba dostaviti dokumentaciju kako slijedi:   * *Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji i/ili posljednju Potvrdnicu (certifikat) kontrolnog tijela kojim dokazuje status ekološkog proizvođača, odnosno ekološkog proizvođača u prijelaznom razdoblju.*   **Proizvodi s oznakom ZOI, ZOZP ili ZTS**  *Pojašnjenje: Nositelj projekta za ostvarenje bodova po ovom kriteriju treba dostaviti dokumentaciju*  *kojom dokazuje da je proizvođač ili subjekt u lancu proizvodnje proizvoda čiji je naziv zaštićen i registriran na razini Europske unije kao ZOI, ZOP ili ZTS i to:*   * *Potvrda kontrolnog tijela o sukladnosti proizvoda s oznakom kvalitete.*   Nositelj projekta ostvaruje bodove po ovom kriteriju i kada se **projektom doprinosi razvoju proizvoda zaštićenih na EU razini (obvezni sustavi kvalitete sa s oznakom ZOI, ZOZP ili ZTS)**  nositelj projekta treba dostaviti:   * ***Tehnološki projekt potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe*** |
| **3.** | **Dokumentacija potrebna za ostvarivanje bodova po kriteriju-*Umrežavanje i povezivanje***  *Pojašnjenje:* Nositelj projekta za ostvarenje bodova po ovom kriteriju treba dostaviti dokumentaciju kako slijedi:  Ako je nositelj projekta **član proizvođačke organizacije** treba dostaviti:   * ***Ugovor/Sporazum s proizvođačkomorganizacijom te potpisanim i ovjerenim Popisom članova proizvođačke organizacije*** *na propisanom obrascu koji ne može biti stariji od 30 dana u trenutku podnošenja prijave projekta*   Ako je nositelj projektačlan klastera, udruge, zadruge treba dostaviti:   * ***Potpisanu i ovjerenu Potvrdu od strane zakonskog zastupnika zadruge/udruge/klastera*** *koja ne može biti starija od 30 dana u trenutku podnošenja prijave projekta* |
| **4.** | **Dokumentacija potrebna za ostvarivanje bodova po kriteriju-*Doprinos razvoju ruralnog turizma***  *Pojašnjenje:*Nositelj projekta za ostvarenje bodova po ovom kriteriju treba dostaviti dokumentaciju kako slijedi:  Ako se **projektom izravno povezuju proizvođači poljoprivrednih proizvoda i pružanje usluga u ruralnom turizmu** treba dostaviti:   * ***Ugovor o isporuci proizvoda i/ili važeći Ugovor o komisionoj prodaji proizvoda ili slični dokument*** *iz kojeg se vidi postojanje izravnog povezivanja nositelja projekta s pružateljima usluga u turizmu*   Ako je **nositelj projekta ujedno i pružatelj usluga u ruralnom turizmu** i plasira svoje proizvode na vlastitom gospodarstvu potrebno je dostaviti:   * ***Presliku Izvoda o upisu u Upisnik dopunskih djelatnosti*** *koji vodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) za djelatnost pružanja turističkih i ugostiteljskih usluga na poljoprivrednom gospodarstvu sukladno Pravilniku o dopunskim djelatnostima na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu*   Ako se **projektom doprinosi očuvanju tradicijskih vrijednosti i kulture** potrebno je dostaviti:   * ***Presliku Izvoda o upisu u Upisnik dopunskih djelatnosti*** *koji vodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) za djelatnosti povezane sa zanimanjima tradicijskih obrta i/ili tradicijskih vještina* |
| **5.** | **Dokumentacija potrebna za ostvarivanje bodova po kriteriju-Financijska prihvatljivost projekta**  *Pojašnjenje:* Nositelj projekta za ostvarivanje bodova po ovom kriteriju treba dostaviti dokumentaciju kako slijedi:  Ako je nositelj projekta prikazao u poslovnom planu **predfinanciranje projekta ili dijela projekta vlastitim sredstvima**treba dostaviti:   * ***Dokaze o postojanju vlastitih sredstava*** *na izdvojenom računu, namjenski oročenom depozitu, štednoj knjižici i sl. u iznosu od najmanje 50% ukupnog iznosa projekta*   Ako je nositelj projekta prikazao u poslovnom **planu predfinanciranje projekta ili dijela projekta iz tuđih izvora financiranja (kredit, zajam)** treba dostaviti:   * ***Pismo namjere ili izjavu kreditne/financijske institucije ili vjerovnika*** *s jasno naznačenim sljedećim podacima: identifikacijom klijenta (nositelja ili člana gospodarstva) i projekta, iznosom kredita/zajma ili iznosom financiranja, rasponom kamatnih stopa i naknada za obradu kredita/zajma, počekom i dinamikom otplate kredita/zajma.*   Navedeni dokumenti moraju pokriti ukupni iznos planiranih izvora financiranja iz kredita/zajma. |
|  | ***\*NAPOMENA: Obavezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna.*** |
|  | ***\*\* Potrebnu dokumentacija za*** |